

Врз основа на член 26, став 1, алинеја 4 од *Статутот на политичката партија Левица (2019)*, Пленумот на Левица, на своето Прво редовно заседание, одржано на ден 14 декември 2019 година, го донесе следниов

## **ДЕЛОВНИК ЗА РАБОТА НА ПЛЕНУМОТ НА ЛЕВИЦА**

### **I. ОПШТИ ОДРЕДБИ**

#### **Член 1**

##### ***Предмет на уредување***

(1) Со овој Деловник примарно се уредува положбата, структурата, внатрешната организација, заседанијата, начинот на работа (свикување, функционирање и одлучување) на Пленумот на партијата Левица и тој се применува заедно со одредбите од партискиот Статут.

(2) Во услови на непостоење подетални одредби во овој Деловник, супсидијарно ќе се применува *Деловникот за работа на Централниот комитет на ПП Левица*.

### **II. ПОЛОЖБА**

#### **Член 2**

##### ***Статус***

(1) Пленумот е највисок орган на ЛЕВИЦА.

(2) Пленумот може, кога за тоа ќе се појави оправдана потреба, со специјална одлука да делегира одредени надлежности од својот делокруг на работа на било кој друг партиски орган.

#### **Член 3**

##### ***Надлежности***

Во надлежност на Пленумот е следново:

- определува општ политички курс на Партијата и ги утврдува нејзините стратешки насоки;
- дава насоки за соработка со домашни или меѓународни, партнерски организации;

- донесува Статут, Програма, Платформа и други важни и темелни акти, т.е. основачки документи на Партијата;
- донесува Деловник за својата работа;
- формира комисии и други работни тела;
- донесува одлуки, заклучоци, упатства, насоки, мислења и други акти;
- врши други работи и решава за други значајни прашања кои произлегуваат од Статутот на Партијата.

### III. ВНАТРЕШНА ОРГАНИЗАЦИЈА

#### **Член 4**

##### ***Состав***

Пленумот на ЛЕВИЦА го сочинуваат:

- Претседателот на партијата;
- партискиот благајник;
- членовите на Централниот комитет;
- членовите на Президиумот;
- членовите на Трибунатот;
- сите избрани или именувани носители на јавни функции преку Партијата (пратеници, советници, министри, заменици-министри, државни секретари, директори на јавни претпријатија, членови на управни или надзорни одбори и сл.);
- делегатите од Програмските сектори;
- делегатите од Локалните ограноци; и
- делегатите од нераководните работни тела.

#### **Член 5**

##### ***Членство и мандат***

(1) Пред секое заседание на Пленумот се изготвува затворена листа на полноправни членови/делегати за конкретното заседание, која ја верификува Президиумот со своја одлука.

(2) Мандатот на полноправен член на Пленумот изнесува четири години со неограничено право на реизбор.

(3) Со носењето на овој Деловник за работа, престанува да важи првобитната *Одлука за избор на Пленумот на Левица бр. V-031/16 (6.02.2016)* донесена на Основачкото собрание на Левица.

#### IV. СТРУКТУРА

##### **Член 6**

##### ***Редовен пленум***

(1) Пленумот може да биде редовен или вонреден.

(2) Редовниот пленум заседава еднаш на секои четири години и него го свикува Президиумот – кој е должен, за планираното одржување на заседанието, да ги извести членовите на Пленумот најмалку еден месец претходно.

(3) По истек на мандатот на претходниот персонален состав на Пленумот, истиот продолжува да ја врши својата работа до следното заседание на Пленумот – но, само како технички Пленум.

##### **Член 7**

##### ***Вонреден пленум***

(1) Вонредниот пленум се одржува по потреба, во рок не подолг од петнаесет дена по барањето за негово свикување – кое, пак, можат да го поднесат најмалку:

- четвртина од членовите на Партијата;
- третина од членовите на Пленумот;
- половина од членовите на Централниот комитет; или
- две третини од членовите на Президиумот.

(2) Вонредниот пленум работи на ист начин како и редовниот, меѓутоа може да одлучува само по прашањата од Дневниот ред за кој е свикан.

#### V. ЗАСЕДАНИЈА

##### **Член 8**

##### ***Свикување и одржување на заседанијата***

(1) Заседание на Пленумот свикува Президиумот, согласно Статутот и овој Деловник за работа.

(2) Пленумските заседанија, по правило, се затворени за јавноста – но, Пленумот може да одлучи конкретното заседание да биде од отворен карактер.

##### **Член 9**

##### ***Претседавач на Пленумот***

(1) Од своите редови Пленумот избира Претседавач.

(2) Претседавачот на Пленумот има инженерции за негова техничка подготовка.

(3) Претседавачот на Пленумот ги има следниве овластувања:

- ги припрема пропратните материјали за пленумските заседанија;
- ги отвора и затвора заседанијата на Пленумот и претседава со нив;
- го известува Пленумот за моменталниот персонален состав на полноправните членови со право на глас;
- се грижи за примена на Деловникот за работа;
- се грижи за придржување на дискусиите кон усвоениот Дневен ред;
- дава и одзема збор на дискутантите;
- води Записник за одржаните сесии и го потпишува истиот;
- води Евидентен лист за присуство и отсуство на членовите;
- соработува со останатите партиски органи и работни тела;
- врши и други координациско-модераторски и деловнички работи.

(4) Во случај на спреченост или отсуство на претседавачот на Пленумот, него го заменува член на Пленумот кој ќе биде определен на самото заседание.

(5) На Претседавачот му помага работно претседателство од два до пет члена.

## **Член 10**

### ***Дневен ред***

(1) Дневниот ред за редовните заседанија на Пленумот го предлага Президиумот, а го утврдува Пленумот на почетокот на заседанието.

(2) Предлог-дневниот ред се доставува до членовите најмалку две седмици предходно.

(3) За вонредните заседанија доставувањето на Предлог-дневниот ред може да биде најмалку една седмица предходно.

(4) До утврдување на конечниот Дневен ред, член на Пленумот може, на самата сесија, да предложи внесување нови точки или бришење на предложените – но, само во случаи на итна потреба или неодложна работа, која треба да ја образложи.

## **Член 11**

### ***Записник***

(1) За работата на заседанието на Пленумот, претседавачот води Записник којшто ги содржи основните податоци за: кворумот и листата на присутни, текот на работата и дискусиите, предлозите што се поднесени и за кои се гласало, заклучоците и одлуките што се усвоени и со кое мнозинство и сл.

(2) Записникот го потпишува претседавачот на заседанието, а го оверува Претседателот на Левица.

(3) Евидентниот лист на присутните делегати е составен дел на овој Записник.

## VI. НАЧИН НА РАБОТА

### **Член 12**

#### ***Кворум***

Пленумот полноважно работи ако се присутни повеќе од половината од вкупниот број верификувани делегати.

### **Член 13**

#### ***Излагања***

(1) На пленумското заседание никој не може да говори пред да побара и да добие збор од Претседавачот на Пленумот.

(2) Претседавачот се грижи говорникот да не биде прекинуван или ограничуван со друга постапка во слободата на говорот и изразувањето.

(3) Член на Пленумот може да зборува најмногу десет минути за една точка од Дневниот ред, при што е должен да го почитува достоинството на Пленумот.

### **Член 14**

#### ***Реплика и контрареплика***

(1) Член на Пленумот кој побарал збор за да исправи неточно пренесен навод или навод што предизвикал недоразбирање, ќе добие збор од страна на Претседавачот тогаш кога говорот ќе го заврши оној кој ја предизвикал потребата од исправка, дообјаснување или одговор.

(2) Членот на Пленумот пријавува реплика на излагањето на дискусантот на кого што сака да му реплицира сè додека не почне да говори првиот член што се пријавил за реплика.

(3) Репликата не може да трае подолго од три минути.

(4) Реплика на реплика, т.е. контрареплика, е дозволена само еднаш – во траење од една минута.

## VII. НАЧИН НА ОДЛУЧУВАЊЕ

### **Член 15**

#### ***Гласање***

(1) По исцрпување на дискусијата, Пленумот, по правило, одлучува со јавно гласање.

(2) По исклучок, а по барање на најмалку тројца членови, може да се одлучува и со тајно гласање, за што одлука се донесува со една четвртина од присутниот број делегати.

(3) Секој делегат има право на еден глас.

(4) Помеѓу две пленумски заседанија може да се одлучува и по пат на електронско гласање, кое подетално е регулирано со *Правилникот за електронско гласање (2018)*.

## **Член 16**

### ***Мнозинство***

(1) Со апсолутно мнозинство гласови (од вкупниот број делегати) се одлучува за носење, измена или дополнување на најважните документи на Партијата (Статут, Програма, Платформа и др.).

(2) Со релативно мнозинство гласови (од присутниот број делегати, доколку се присутни повеќе од половината од вкупниот број) ќе се одлучува по сите други прашања кои произлегуваат од тековните задачи и активности.

## **VIII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ**

## **Член 12**

### ***Влегување во сила***

Овој Деловник влегува во сила веднаш, т.е. од денот на неговото донесување.